- 1 -

ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว

ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

รูปชุดขาวข้าราชการ

และติดเครื่องราชฯ

ปัจจุบัน

**ส.ป.ก. ชก. 1**

**แบบข้อมูลบุคคล**

**(ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)**

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 1 ข้อมูลบุคคล** |
| 1. ชื่อ - สกุล (ผู้ขอรับการประเมิน) ..........................................................................................................  2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)............................................................ตำแหน่งเลขที่........................................  กลุ่ม...................................................สำนัก/กอง/ศูนย์...................................................................  กรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม  ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ.................................................................  อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..........................................................บาท  3. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง......................................ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่............  กลุ่ม...................................................สำนัก/กอง/ศูนย์...................................................................  กรม สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม  4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7)  เกิดวันที่.................เดือน..............................................พ.ศ.....................................  อายุราชการ..................ปี.....................เดือน...................วัน  ภูมิลำเนาปัจจุบัน.................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………  หมายเลขโทรศัพท์...............................................E-mail…………………………………………………………….  5. ประวัติการศึกษา   |  |  |  | | --- | --- | --- | | คุณวุฒิและวิชาเอก | สำเร็จการศึกษาเมื่อ | สถาบัน | | ................................................ | ..........วัน/เดือน/ปี......... | ............................................. | | ................................................ | ..........วัน/เดือน/ปี......... | ............................................. | | ................................................ | ..........วัน/เดือน/ปี......... | ............................................. |   6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต................................................................................)  วันออกใบอนุญาต..............................................วันหมดอายุ................................................................  7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  ในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **วัน/เดือน/ปี** | **ตำแหน่ง** | **อัตราเงินเดือน** | **สังกัด** | | .................................... | ...................................... | ..................... | ................................. | | .................................... | ...................................... | ..................... | ................................. | | ............ปัจจุบัน........... | ...................................... | ..................... | ................................. | |

- 2 -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ 1 ข้อมูลบุคคล** |
| 8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน   |  |  |  | | --- | --- | --- | | วัน/เดือน/ปี – วัน/เดือน/ปี  (จำนวน........วัน) | หลักสูตร | สถาบัน | | ......................................................... | .............................................................. | .................. | | ......................................................... | .............................................................. | .................. | | ......................................................... | .............................................................. | .................. |   9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น  เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)  9.1 ................................................................................................................................................  9.2 ................................................................................................................................................  9.3 ................................................................................................................................................  9.4 ................................................................................................................................................  10. ผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี 6 รอบการประเมินล่าสุด (ใส่เครื่องหมาย √)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | รอบการประเมิน | ดีเด่น | ดีมาก | ดี | พอใช้ | ต้องปรับปรุง | | รอบที่ 1 |  |  |  |  |  | | รอบที่ 2 |  |  |  |  |  | | รอบที่ 3 |  |  |  |  |  | | รอบที่ 4 |  |  |  |  |  | | รอบที่ 5 |  |  |  |  |  | | รอบที่ 6 |  |  |  |  |  |   11. ประวัติทางวินัย  (........) ถูกลงโทษทางวินัย.........................................................เมื่อ...................................................  (........) อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย  (........) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวน  ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ  ลงชื่อ...........................................................(ผู้ขอรับการประเมิน)  (....................................................)  วันที่............/............................./............. |

- 3 -

**การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

|  |
| --- |
| ชื่อ – สกุล .................................................ตำแหน่ง ........................................ตำแหน่งเลขที่ ................  กลุ่ม ...........................................................สำนัก ........................................................... |
| 1. วุฒิการศึกษา  ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  ( ) ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นให้มีคุณสมบัติต่างไปจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551  2. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด  ( ) ตรงตามที่กำหนด ใบอนุญาตเลขที่ ..............................................................  ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด  3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง  ( ) ครบกำหนดที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ( ) ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่  รายละเอียดการนับระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี) …………………………………………….........................…….  4. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง  (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกัน)  ( ) ครบกำหนดที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ( ) ไม่ตรง  รายละเอียดการนับระยะเวลาเกื้อกูล (ถ้ามี) …………………………………….…............................  สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล  ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้  (ลงชื่อ)...............................(ผู้ตรวจสอบ) (ลงชื่อ).............................(ผู้รับรองการตรวจสอบ)  (.............................................) (............................................)  ตำแหน่ง ตำแหน่ง  (วันที่) (วันที่) |

- 4 -

**ส.ป.ก. ชก. 2**

**แบบประเมินคุณสมบัติลักษณะของบุคคล**

ผู้ขอประเมิน...............................................................................ตำแหน่ง.......................................................

กลุ่ม............................................................................สังกัด............................................................................

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง...............................................................ตำแหน่งเลขที่......................

กลุ่ม............................................................................สังกัด............................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | **คะแนน**  **เต็ม** | **คะแนน**  **ที่ได้รับ** |
| **1. ความรับผิดชอบ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง  อย่างมีประสิทธิภาพ  - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด  - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือ  ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายาม  ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาด  ก็พยายามแก้ไขไม่ละเลย หรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก  **2. ความคิดริเริ่ม** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน  - แสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้  - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน  - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ  และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา  - สนใจในงานที่ยิ่งยากซับซ้อน  - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก  **3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอ เมื่อประสบปัญหาใด ๆ  - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี  - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม  - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา  (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง) | 30  20  15 |  |

- 5 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตอนที่ 1 รายการประเมิน** | **คะแนน**  **เต็ม** | **คะแนน**  **ที่ได้รับ** |
| **4. ความประพฤติ** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - รักษาวินัย  - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน  - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ  พลเรือน  **5. ความสามารถในการสื่อความหมาย** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ  และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน  - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน  โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม  **6. การพัฒนาตนเอง** พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น  - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้า  ทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ  - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยากรใหม่ ๆ ตลอดเวลา  - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน  ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **7. คุณลักษณะอื่น ๆ** (โปรดระบุ)  ......................................................................................................................  ......................................................................................................................  ......................................................................................................................  ...................................................................................................................... | 10  10  15 |  |
| **รวม** | **100** |  |

(ลงชื่อ)..............................................

(.............................................)

ตำแหน่ง............................................

(ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าฝ่าย/ผู้อำนวยการกลุ่ม)

วันที่.............เดือน..........................พ.ศ.............

- 6 -

**การประเมินของผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/ปฏิรูปที่ดินจังหวัด หรือเทียบเท่า**

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น

ระบุเหตุผล..................................................................................................

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)...................................................

(.................................................)

ตำแหน่ง.................................................

(ผู้บังคับบัญชาระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/ปฏิรูปที่ดินจังหวัด)

วันที่..............เดือน.......................พ.ศ............

**หมายเหตุ :** ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป 1 ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเป็นบุคคลเดียวกันก็ให้มี

การประเมิน 1 ระดับได้

- 7 -

**ส.ป.ก. ชก. 3**

**ข้อมูลผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี**

**(ตั้งแต่วันที่ .............................. – ..................................)**

**ของ ....................................................................**

**ตำแหน่ง ......................................... ตำแหน่งเลขที่ ...........................**

**กลุ่ม/ฝ่าย................................................. สำนัก/กอง/ศูนย์ .......................................**

**เพื่อประกอบการคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินผลงานเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง**

**ตำแหน่ง………….....…………..ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่และสังกัดเดิม**

**1. ข้อมูลผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ปีที่ 1 (............................. - .........................)**

........................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**2. ข้อมูลผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ปีที่ 2 (............................. - .........................)**

........................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3. ข้อมูลผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ปีที่ 3 (............................. - .........................)**

........................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .......................................... ผู้ขอรับการประเมิน

(..........................................)

ตำแหน่ง ..............................................

วันที่ .........../................./...............

- 8 -

**ส.ป.ก. ชก. 4**

**แบบการเสนอผลงาน ระดับชำนาญการ**

**-------------------------**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง**

**ชื่อผู้ขอประเมิน**............................................................................................................................................

⧫ **ตำแหน่งปัจจุบัน**.......................................................................................................................

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน** ................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

⧫ **ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** .................................................................................................................

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง** ...........................................................................

...............................................................“เช่นเดียวกับตำแหน่งปัจจุบัน”......................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน**

**๑. เรื่อง**........................................................................................................................................................

**๒. ระยะเวลาการดำเนินการ** .....................................................................................................................

**๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

.......................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน**

**4.1 สาระสำคัญ**

.........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**4.2 ขั้นตอนการดำเนินการ**

.........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**4.3 เป้าหมายของงาน**

.........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

- 9 -

**4.4 ส่วนของผลงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ**

สัดส่วนความรับผิดชอบของผลงานที่ผู้ขอรับการประเมิน เป็นผู้ปฏิบัติ ร้อยละ .........   
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

.............................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)**

**5.1 เชิงปริมาณ**

...........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**5.2 เชิงคุณภาพ**

...........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ**

**6.1 การนำไปใช้ประโยชน์**

...........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**6.2 ผลกระทบ**

...........................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ**

7.1 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

……………....……………………………………………………………………………………………………………………………………

7.2 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

……………....……………………………………………………………………………………………………………………………………

**๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ**

8.1 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

……………....……………………………………………………………………………………………………………………………………

8.2 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

……………....……………………………………………………………………………………………………………………………………

**๙. ข้อเสนอแนะ**

9.1 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

9.2 .....…………………………………………………………………………………………………………………………….

- 10 -

**๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)**

.........................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)**

๑1.1)................................................................... สัดส่วนผลงาน .................................................

11.๒)................................................................... สัดส่วนผลงาน .................................................

**ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**

(ลงชื่อ)....................................................

(...................................................)

ผู้ขอรับการประเมิน

**ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน** | **ลายมือชื่อ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ**

(ลงชื่อ)...............................................

(..............................................)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)...............................................

(..............................................)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

--------------------------------

**หมายเหตุ :** คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน

ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

- 11 -

**หนังสือรับรองผลงาน**

ข้าพเจ้า.............................................ตำแหน่ง........................................ตำแหน่งเลขที่...................

สังกัด................................................ขอรับรองว่าผลงานที่นำเสนอคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคล

ตำแหน่ง.........................................ชำนาญการ

1. เป็นผลงานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติจริง

2. เป็นผลงานที่ไม่ได้คัดลอก หรือลอกเลียนผลงานผู้อื่นหรือนำผลงานผู้อื่นมาเป็นผลงานตนเอง

3. เป็นผลงานที่มิได้จ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้

4. เป็นผลงานที่ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หรือประกาศนียบัตรหรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

ลงชื่อ............................................................ผู้ขอรับการประเมิน

(..........................................................)

ตำแหน่ง...........................................................

วันที่............................................................

- 12 -

**หนังสือรับรองผลงาน (ตำแหน่งนิติกร)**

ข้าพเจ้า..........................................................................ตำแหน่ง...................................ปฏิบัติการ

ตำแหน่งเลขที่.......................................สังกัด................................................................................................

ขอรับรองว่าผลงานที่นำเสนอคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลตำแหน่ง........................ชำนาญการ

1. เป็นผลงานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติจริง

2. เป็นผลงานที่ไม่ได้คัดลอก หรือลอกเลียนผลงานผู้อื่นหรือนำผลงานผู้อื่นมาเป็นผลงานตนเอง

3. เป็นผลงานที่มิได้จ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้

4. เป็นผลงานที่ไม่ได้นำมาใช้เป็นการประเมินความรู้ความสามารถของบุคคลเพื่อรับเงินเพิ่ม

สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

5. เป็นผลงานที่ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หรือประกาศนียบัตรหรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

ลงชื่อ............................................................ผู้ขอรับการประเมิน

(..........................................................)

ตำแหน่ง...........................................................

วันที่............................................................

- 13 -

**ส.ป.ก. ชก. 5**

**ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

ของ....................................... เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง...........................ชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่..........................สังกัด.......................................

**๑. เรื่อง**.........................................................................................................................................................

**๒. หลักการและเหตุผล**

........................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**

**3.1 บทวิเคราะห์**

..........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.2 แนวความคิด**

..........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.3 ข้อเสนอ**

..........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.4 ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น**

..........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**3.5 แนวทางแก้ไข**

..........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

4.1 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

4.2 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

4.3 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

- 13 -

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

5.1 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

5.2 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

5.3 ................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ) .................................................

(................................................)

ผู้ขอรับการประเมิน

(วันที่) ............../.................../...............